

## Comment faire une demande de sélection documentaire

- 1. Rendez-vous sur le site Internet de la Bibliothèque départementale à l'adresse : <u>https://lecture.ardeche.fr.</u>
- 2. Connectez-vous à votre compte et accéder à votre espace professionnel (pour savoir comment faire, reportez-vous à la fiche *Comment se connecter à son compte*).
- Comment accéder à la demande de sélection documentaire : menu desserte documentaire
  => toute opération site => demande de sélection documentaire

=	Toutes opérations site			Informations	۲
B	ALBA-LA-ROMAINE &		A retourner Documents transférés Réservations professionnelles Choix sur place Demande de sélection documentaire		
Q	Code	07005	Sélection documentaire Supports de médiation 3		
•	Nom public	Bibliothèque intercommunale d'Alba- Ia-Romaine, Les Jardins	4 Celer une nouvelle demande		
	Regroupement	d'Helvie CC Ardèche Rhône Coiron 😁	Recherche  Supprimer les fiftes		
-			Aucune sélection documentaire trouvée		
PU/					
E	1				
	Calendrier				
•	Calendrier des sites de rattac				
٠	Toutes opérations site Sites	)2			
?	Suivi des transferts Suivi des transferts archivés				
	Transferts : réceptions Transferts : envois Notifications				

## 4. Créer une nouvelle demande :

and and	Syntis sid VALIDATION	Chercher un usager (n° de carte), un exemplaire (code à barres) ou dans le c	etalogue Q	Cédric +	VEYRAS -
=	Toutes of Nomit de votre selection	Création d'une demande de sélection documentaire		Informations	۲
8	ALBA-LA-ROMAINE 12	Nom * Nom			
Q	Votre.site.referent :	Site * Site			
۲	Veyras ou Vernosc	Support Segment Public	Quantité demandée Note + Nouvelle ligne	elle demande	
w	la-Romaine, Les Jardins d'Helvie	Livre × * Ø Fiction × * Ø Adulte	ж * 🔗 30 Note 🗶		
-	Regroupement CC Ardèche Rhône Coiron 관	Livre × * Ø Bande dessinée × * Ø Jeunes	se x * Ø 20 Note X	Pour créer une nouvelle li	ane
-		<b>N</b>		a votre demande	gric
84			Annuler OK		
B	Choisisse	z le type de documents souhaité			
			Val	dez votre demande	
6	indique	z la quantité souhaitée par type de	e documents		
*					
0					

- Donner un nom explicite (période de la demande, lié à un évènement ou une sélection thématique...)
- Sélectionnez votre site référent : Veyras ou Vernosc.
- Vous pouvez remplir une ou plusieurs lignes. Le bouton « nouvelle ligne » permet d'en ajouter à votre demande.

5. Une fois votre demande faite, vous pouvez cliquer sur OK. La demande apparaitra sur le statut « ouvert ». Cela signifie que vous êtes en cours de création de votre demande. Vous pouvez l'éditer et la modifier à volonté.

=	Toutes opérations site								Informations	۲
B	ALBA-LA-ROMAINE 2		A retourner	Documents transférés	Réservations profes	sionnelles Choix sur place	Demande de sélection documen	ntaire		
Q	Code	07005	Sélection docu	mentaire Supports de	e médiation					
•	Nom public	Bibliothèque intercommunale d'Alba- la-Romaine, Les Jardins					+ Créer	une nouvelle demande		
-		d'Helvie	> Decha	rche				Supprimer las filtras		
-	Regroupement	CC Ardèche Rhône Coiron 😁	• Round	CHC				Supprementes increa		
-	·		ETE 2021					Ø P E		
MIN.			Statut : our Site préteur	VEVDAS						
B			Support	Segment	Public	Quantité demandée	Quantité sélectionnée	Note		
			Livre	Bande dessinée	Jeunesse	20	° Cli	quez ici et che	oisissez "Soume	ettre"
6.			Livre	Fiction	Adulte	30	0			
٩										
٠										
3			Statu	ut de la dema	nde :					
		Souviere : votre demande est en construction Soumise : Vous avez validé votre demande, en attente de traitement BDA En préparation : Demande en cours de traitement Mise de coté : préte pour la prochaine livraison								

6. Pour transmettre votre demande à la Bibliothèque départementale, cliquez sur le bouton « autres actions » puis cliquez sur Valider. La demande apparaitra en statut « soumis ». À partir de là, vous ne pourrez plus la modifier.